
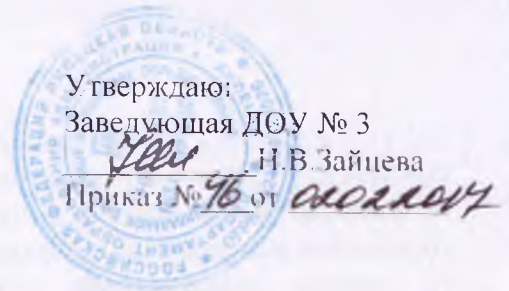
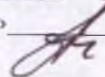


Рассмотрено:  
На заседании Совета родителей  
ДОУ № 3  
Протокол № 3 от 01.01.14  
Председатель  
 Титов П.А.



Положение  
о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими  
лицами добровольных пожертвований и целевых взносов на нужды  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения № 3 г. Липецка

ПРИНЯТО:  
Общим собранием ДОУ № 3  
Протокол № 2 от 23.01.14  
Председатель  В.А. Абдулаева

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 124 ГК РФ, ч.1 ст.582 Гражданского кодекса Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации от 11.03.2014 №3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом учреждения.

1.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

## 2. Цели и задачи добровольных пожертвований

2.1. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития ДООУ № 3 г. Липецка, совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками;
- правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса в ДООУ;
- содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения. Источники финансирования ДООУ № 3 г. Липецка, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ДООУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДООУ № 3 г. Липецка.

2.2. Дополнительная поддержка ДООУ № 3 г. Липецка оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

## 3. Основные понятия

3.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

**Законные представители** - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение.

**Совет родителей** - родители (законные представители) детей, посещающих ДООУ, избранные решением родителей на родительском собрании, деятельность которых направлена на содействие по привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДООУ № 3 г. Липецка.

**Целевые взносы** - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

**Добровольное пожертвование** - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях (развитие ДООУ № 3 г. Липецка).

**Жертвователю** - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

**Одаряемый** - образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных значениях.

**Безвозмездная помощь (содействие)** - выполняемые для учреждения, работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

#### **4. Порядок оформления целевых взносов и добровольных пожертвований**

4.1. Порядок оформления добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции ДООУ № 3 г. Липецка.

4.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

4.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет ДООУ № 3 г. Липецка в безналичной форме расчетов.

4.4. Основным принципом дополнительной поддержки ДООУ № 3 г. Липецка является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

4.5. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

4.6. Учреждение вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели добровольных пожертвований и целевых взносов.

4.7. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией учреждения по согласованию с Родительским советом на:

- реализацию программы развития учреждения;

- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
- ремонтно-строительные работы в учреждении;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение мероприятий в учреждении;
- создание интерьеров, эстетического оформления учреждения;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- материальное стимулирование работников учреждения, на приобретение:
- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- наглядных пособий;
- средств дезинфекции.

4.8. Решение о необходимости внесения целевых взносов законных представителей принимается Советом родителей и родительскими комитетами групп с указанием цели их назначения. Решение о внесении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.

4.9. При внесении целевых взносов на основании решения Советом родителей и родительскими комитетами групп о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств учреждению на определенные цели (целевые взносы) (*Приложение № 1*).

4.10. Учреждение не имеет права самостоятельно по собственной инициативе, привлекать целевые взносы без согласия Совета родителей и родительских комитетов групп.

4.11. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества (*Приложение № 2*);

4.12. Руководитель ДОО № 3 г. Липецка организует с помощью бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

4.13. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца в соответствии с приложениями № 1.2, 3 и подписываются заведующей ДОО и жертвователем.

## **5. Порядок оказания безвозмездной помощи (содействие).**

5.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать ДОО № 3 г. Липецка поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для ДОО работы и оказывать услуги в качестве помощи

(содействия) на безвозмездной основе.

5.2. При оказании безвозмездной помощи между ДООУ № 3 г. Липецка и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) (*Приложение № 4*) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) заведующей ДООУ и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) (*Приложение № 5*).

## **6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований**

6.1. МУ ЦБ ДО г. Липецка ведет отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

6.2. В платежном документе в графе «назначение платежа пожертвования» указывается «по договору №... от...».

## **7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям**

7.1. Администрация ДООУ № 3 г. Липецка обязана на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах ДООУ и сайте учреждения.

## **8. Ответственность**

8.1. При несоблюдении настоящего Положения руководитель ДООУ № 3 г. Липецка несет ответственность в соответствии действующим законодательством.

## **9. Особые положения**

9.1. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

9.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками ДООУ № 3 г. Липецка.